

Ffurflen Gais am Fathodyn Glas - Sefydliad

Cwblhewch bob adran o'r ffurflen gais. Bydd angen i chi hefyd gyflwyno'r dogfennau priodol i gadarnhau eich cyfeiriad a thystiolaeth o'ch cymhwysedd.

Gall y nodiadau cyfarwyddyd ategol eich helpu i lenwi'r ffurflen hon.

Adran 1 – Ymgeisio am Fathodyn Glas Sefydliad

Mae'r cwestiynau hyn ar gyfer sefydliadau sy'n gofalu am bobl anabl sydd am gael Bathodyn Glas ar gyfer cerbyd/cerbydau (e.e. bws mini, neu gerbyd masnachol a addaswyd yn arbennig) a ddefnyddir/sydd i'w defnyddio i gludo pobl anabl a fyddai'n gymwys am Fathodyn Glas eu hunain. Gweler y nodyn cyfarwyddyd ategol am restr o feini prawf cymhwysedd a nodwyd yn y rheoliadau sy'n rheoli'r cynllun. Gellir defnyddio un ffurflen gais i ymgeisio am fwy nag un Bathodyn Glas Sefydliad.

Mae 'sefydliad' wedi'i ddiffinio mewn deddfwriaeth fel sefydliad sy'n gofalu am bobl anabl sy'n gymwys am fathodyn person anabl.

Felly, er mwyn cael bathodyn sefydliad, bydd raid i sefydliad:

- Ofalu am, a chludo pobl anabl a fyddai'n bodloni un neu fwy o'r meini prawf cymhwysedd am Fathodyn Glas Unigol; a
- Bod ag angen clir am fathodyn sefydliad yn hytrach na defnyddio Bathodynnau Glas personol y bobl mae'n eu cludo.

Dim ond ar gyfer cludo pobl anabl yn eu gofal sy'n bodloni un neu fwy o'r meini prawf cymhwysedd am fathodyn y dylid defnyddio bathodynnau sefydliad – ni ddylid eu defnyddio er budd y gweithiwr pan fydd yn cyflawni gwaith arall ar ran y sefydliad. Gall defnydd o'r fath arwain at erlyn, dirwy a chymryd y Bathodyn Glas oddi ar y sefydliad.

Mae'n annhebygol y byddai cwmnïau tacsï, cwmnïau llogi preifat a chwmnïau trafndiaeth gymunedol yn gymwys i gael Bathodyn Glas sefydliadol gan nad ydynt yn arfer gofalu am bobl anabl a fyddai'n bodloni un neu fwy o'r meini prawf cymhwysedd ar gyfer bathodyn.

Os nad ydych chi'n sicr sut i ateb y cwestiynau hyn, darllenwch y nodiadau cyfarwyddyd sydd wedi'u hamgáu gyda'r ffurflen gais hon. Cewch ragor o wybodaeth gan eich awdurdod lleol.

Enw'r sefydliad (dim mwy na 30 llythyren)			
Prif enw cyswllt			
Swydd yn y Sefydliad			
Cyfeiriad			
Cod Post			
Ffôn			
E-bost			
A yw eich sefydliad yn gofalu am bobl anabl a fyddai'n gymwys am Fathodyn Glas unigol eu hunain? Gweler y nodyn cyfarwyddyd ategol am restr o'r meini prawf cymhwysedd.		Ydy <input type="checkbox"/>	Nac ydy <input type="checkbox"/>
Os YDY , rhowch fanylion:			
Fel rhan o'r gofal hwnnw, a yw eich sefydliad yn darparu cludiant iddynt?		Ydy <input type="checkbox"/>	Nac ydy <input type="checkbox"/>
Os YDY , rhowch fanylion y mathau o gerbydau y byddwch chi'n eu defnyddio gyda'r Bathodyn Glas, eu rhif cofrestru a pha mor aml y defnyddir nhw i gludo pobl anabl:			
Math o gerbyd	Rhif Cofrestru Cerbyd	Pa mor aml y defnyddir nhw i gludo pobl anabl	
A oes un o'ch cerbydau wedi'i drwyddedu o dan ddsbarth treth Cerbyd Teithiwr Anabl (DPV)?		Oes <input type="checkbox"/>	Nac oes <input type="checkbox"/>
Os OES , rhowch fanylion ac amgawch lungopi o ddisg/iau treth gyda'r ffurflen gais hon:			
Faint o bobl anabl sy'n derbyn gofal gan eich sefydliad?			
Faint o'r rhain sydd â Bathodynau Glas fel unigolion?			
Faint o'r rhain a fyddai'n gymwys ar gyfer Bathodyn Glas pe byddent yn gwneud cais fel unigolion (gweler y disgrifiad o bobl anabl gymwys yn y nodyn cyfarwyddyd ategol)?			
Rhif Elusen eich sefydliad (os yn berthnasol)			
Disgrifiwch pam mae eich sefydliad yn ymgeisio am Fathodyn Glas a'r mathau o deithiau y byddwch chi'n defnyddio'r Bathodyn ar eu cyfer:			

Pa mor aml fydd eich sefydliad yn defnyddio'r Bathodyn Glas?	
Os oes gennych chi Fathodyn Glas Sefydliad: Beth yw'r rhif cyfresol a dyddiadau dod i ben y bathodyn(nau) cyfredol)?	
Faint o fathodynnau sefydliad rydych chi'n gwneud cais amdanynt? (Bydd gofyn i'ch sefydliad dalu ffi dosbarthu bathodyn am bob Bathodyn Sefydliad a roddir)	
Pam mae angen mwy nag un Bathodyn Sefydliad arnoch chi?	

Ffi dosbarthu bathodyn

Y gost fesul bathodyn a roddwyd yw £10.

Os yw bathodyn newydd yn cael ei ailosod oherwydd colled, lladrad neu draul, y gost unwaith eto fydd £10.

**Dim ond os yw cais eich sefydliad am Fathodyn Glas yn llwyddiannus y cymerir tâl.
Dim ond ar ôl derbyn taliad y bydd eich sefydliad yn derbyn Bathodyn Glas.**

Adran 2 – Datganiadau a llofnodion

Mae'n rhaid ateb y cwestiynau canlynol i sicrhau bod eich cais yn cael ei brosesu.

2a) Datganiadau gorfodol am y wybodaeth rydych chi wedi'i chyflwyno a'r broses ymgeisio

- Darllenwch y datganiadau canlynol yn drylwyr.
- Ticiwch yr holl focsys perthnasol i ddangos eich bod wedi darllen a deall pob datganiad.
- Os ydych yn methu ticio unrhyw un o'r datganiadau canlynol, mae'n bosibl na fyddwn yn gallu rhoi Bathodyn Glas i chi.
- Gallech gael eich erlyn a gorfod talu dirwy os ydych chi'n cyflwyno unrhyw wybodaeth dwyllodrus.

Bydd yr holl ddogfennau sy'n berthnasol i'r cais hwn yn cael eu trafod yn unol â Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol 2018 a gallent gael eu rhannu o fewn yr awdurdod lleol, gydag awdurdodau lleol eraill, yr heddlu a swyddogion gorfodi parcio er mwyn canfod ac atal twyll. O dan delerau'r Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol, mae unrhyw wybodaeth feddygol rydych chi wedi'i chyflwyno i gefnogi'r cais hwn yn "ddata personol sensitif" ac ni chaiff ei datgelu i drydydd partïon ac eithrio i'r rhai sy'n gweithredu ac yn gweinyddu cynllun y Bathodyn Glas ac i Adrannau neu asiantaethau eraill y Llywodraeth sy'n gwirio hawl yr unigolyn i gael bathodyn ar sail y gofynion cyfreithiol.

Datganiadau i'w cwblhau gan bob ymgeisydd.

Rwy'n cadarnhau, hyd y gwn i, bod manylion fy nghais yn gyflawn ac yn gywir. Rwy'n deall y gallwch fy erlyn os wyf wedi cynnwys gwybodaeth anwir yn y ffurflen gais hon.	<input type="checkbox"/>
Rwy'n deall bod rhaid i mi hysbysu fy awdurdod lleol ar unwaith am unrhyw newidiadau a all effeithio ar fy hawl i gael bathodyn.	<input type="checkbox"/>
Rwy'n cadarnhau bod gennyf awdurdod i gynrychioli'r sefydliad a bod y sefydliad yn gofalu am bobl anabl.	<input type="checkbox"/>
Os yw fy nghais yn llwyddiannus, rwy'n deall mai dim ond ar gyfer cludo pobl anabl y dylid defnyddio'r bathodyn(nau) a bod rhaid i'r sefydliad ddefnyddio'r bathodyn(nau) yn unol â rheolau'r cynllun.	<input type="checkbox"/>

2b) Eich caniatâd i ddefnyddio'ch gwybodaeth i wella'r gwasanaeth a dderbyniwch

Darllenwch y datganiadau dewisol canlynol a thiciwch y rhai rydych yn cydsynio iddynt. Bydd ticio'r bocsys yn helpu i wella'r gwasanaeth sydd ar gael i'ch sefydliad.

Rwy'n cydsynio i'r awdurdod lleol wirio unrhyw wybodaeth sydd gan yr awdurdod lleol yn barod ar y sail: <ul style="list-style-type: none"> • Y gallai helpu i benderfynu os wyf yn gymwys i gael Bathodyn Glas; • Y gallai helpu i brosesu'r cais yn gynt. 	<input type="checkbox"/>
Rwy'n cydsynio i'r wybodaeth yn y ffurflen hon gael ei datgelu i adrannau awdurdodau lleol/darparwyr gwasanaethau eraill fel y gallant fy hysbysu am wasanaethau eraill yr awdurdod lleol a all fod o fudd i mi.	<input type="checkbox"/>

BB5 – Sefydliad

(Mae'r ffurflen gais hon hefyd ar gael yn Saesneg)

SWYDDOGOL SENSITIF
OFFICIAL SENSITIVE

2c) Rhestr wirio o ddogfennau y gall fod angen i chi eu hamgáu

Cofiwch amgáu'r holl ddogfennau perthnasol ar gyfer adrannau'r ffurflen gais a lenwyd gennych. Mae'r rhestr wirio isod yn eich atgoffa o'r dogfennau sydd angen i chi eu hamgáu.

Adran 1 – Gwybodaeth amdanoch chi

Prawf o'ch cyfeiriad â dyddiad yn y 12 mis diwethaf.	<input type="checkbox"/>
Copi o logo'ch sefydliad os yn briodol.	<input type="checkbox"/>
Llungopi o ddisgiau treth unrhyw gerbydau sydd wedi'u cofrestru o dan ddsbarth Cerbyd Teithiwr Anabl (DPV).	<input type="checkbox"/>

Eich llofnod yn erbyn y datganiadau yn Adran 2a a 2b

Eich llofnod	
Eich swydd neu rôl yn y sefydliad	
Dyddiad y cais (DD/MM/BBBB)	/ /
Ysgrifennwch eich enw mewn llythrennau bras yma	

Ar ôl llenwi'r ffurflen, anfonwch hi drwy'r post at:

Bathodyn Glas
Cyswllt Môn
Cyngor Sir Ynys Môn
Swyddfeydd y Cyngor
Llangefni
Ynys Môn
LL77 7TW

01248 752155
CyswlltMon@ynysmon.gov.uk

Gweler canllawiau pellach ar gwblhau'r ffurflen hon yn y nodiadau canllaw atodol. Nodwch y gallai gwneud ceisiadau twyllodrus neu gamddefnyddio bathodyn arwain at ddirwy o £1,000 ac/neu fforffedu'r bathodyn.

Cyngor Sir Ynys Môn

Gwasanaeth Trawsnewid Corfforaethol

Teitl y Tîm Cyswllt Môn

Sut ydym yn defnyddio eich gwybodaeth bersonol

Mae gennych hawl i wybod am y ffordd rydym yn defnyddio gwybodaeth sydd gennym amdanoch chi. Darllenwch y wybodaeth ganlynol os gwelwch yn dda gan ei bod yn cyfeirio at hawliau ychwanegol y dylech wybod amdanynt.

Cyngor Sir Ynys Môn yw'r rheolydd data ar gyfer eich gwybodaeth. Mae hyn yn golygu bod y Cyngor yn diogelu eich gwybodaeth ac yn penderfynu sut y caiff ei defnyddio. Y term cyfreithiol am ddefnyddio gwybodaeth yw prosesu. Hefyd, y term cyfreithiol am wybodaeth amdanoch chi yw *data personol*.

Yn ogystal, mae Allied Publicity Services(Manchester)Limited ac Valtech hefyd yn reolwyr data. Eu cyfeiriadau yw APS Group Chetham House, Bird Hall Lane, Cheadle Heath, Cheshire, SK30 0ZP ac Valtech 46 Colebrooke Row, London, NY 8AF.

Bydd y Cyngor yn defnyddio eich gwybodaeth bersonol i:

Rheoli ymholiadau Tai

Darpariaeth o Addysg

Gweinyddu'r asesiad a'r casglu o drethi, i gynnwys Refeniw, budd-dal a Grantiau

Gweinyddu ac asesu trwyddedau a chofrestrau

Gweinyddu'r Bathodyn Glas

Rheoli cofnod archifol er mwyn rhesymau hanesyddol neu er mwyn ymchwil

Cynllunio, yn cynnwys ceisiadau

Mentrau twyll lleol

Defnydd o deledu cylch cyfyng

Taliadau

Casglu data ar gyfer System Rheoli Cwsmer corfforaethol yn cynnwys, enw, cyfeiriad, dyddiad geni, rhif yswiriant gwladol, e-bost, rhif ffôn, hanes trafodaethol, dewis iaith, (am wybodaeth ychwanegol, plŷs gwelwch Nodyn Preifatrwydd Digidol)

Efallai creu cyfrifon ar rhan sefydliadau allanol, gyda caniatâd y cwsmer

Pryderon, Cwynion, Canmoliaeth neu Ymholiadau,

dyma'r diben a fwriedir o brosesu. Ni fydd y wybodaeth hon yn cael ei defnyddio at ddibenion nad ydynt yn gydnaws â pham y cafodd ei chasglu yn y lle cyntaf.

Ni fydd y Cyngor yn defnyddio eich gwybodaeth ar gyfer gwneud penderfyniadau awtomataidd neu broffilio. Mae proffilio yn golygu unrhyw fath o brosesu awtomataidd ar eich data personol er mwyn gwerthuso neu ddadansoddi neu ragfynegi pethau amdanoch chi. Gallai hyn gynnwys eich sefyllfa economaidd, iechyd, tueddiadau personol, diddordebau neu ymddygiad.

Bydd y Cyngor yn trosglwyddo eich gwybodaeth bersonol i wlad (neu Sir) arall, dim ond os bydd angen trosglwyddo parthed bathodyn glas dilys, gyda chaniatâd y person sydd yn berchen y bathodyn.

Mae'r Cyngor yn casglu ac yn defnyddio eich gwybodaeth bersonol am fod ganddo ddyletswydd neu hawl gyfreithiol i wneud hynny; neu i berfformio tasg sydd er budd cyhoeddus; neu am eich bod wedi rhoi eich caniatâd. Y term cyfreithiol am hyn yw'r *sail gyfreithiol o brosesu*.

Yn yr achos hwn, mae'r Cyngor yn defnyddio eich gwybodaeth bersonol am eich bod wedi rhoi eich caniatâd llwyr i'r prosesu. Nodwch os gwelwch yn dda, gan eich bod wedi cytuno i'r prosesu, mae gennych hawliau ychwanegol, sy'n cael eu hegluro isod.

Bydd y Cyngor yn casglu ac yn rhannu gwybodaeth gyda chyrrff cyhoeddus a fydd yn cynnwys rhywfaint o ddata personol. Nodwch os gwelwch yn dda y bydd y Cyngor yn casglu ac yn rhannu data gydag Archwilydd Cyffredinol Cymru (AGW) mewn perthynas â'i waith a'i astudiaethau archwilio. Bydd data'n cael ei rannu hefyd yn unol â'r ddyletswydd a nodir yn Adran 33 Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2009.

Ni fydd y wybodaeth bersonol rydych yn ei darparu yn cael ei rhannu gydag unrhyw sefydliadau eraill, heblaw fod perchennog Bathodyn Glas dilys yn gofyn, ac yn yr achosion hyn bydd y wybodaeth am drosglwyddiad i Sir arall, lle mae'r perchennog yn mynd i gartrefu, yn digwydd.

Bydd y wybodaeth a roddwch yn cael ei chadw am amser sy'n ofynnol neu'n angenrheidiol, a chaiff ei dinistrio'n ddiogel. Mae'r cyfnodau cadw wedi eu nodi yn rhestr y Cyngor o gyfnodau cadw, a gelwir hon yr atodlen gadw. Am wybodaeth bellach cysylltwch â'r Swyddog Diogelu Data os gwelwch yn dda.

Mae gennych chi hawliau cyfreithiol, ac mae'n bwysig eich bod yn gwybod beth ydynt.

Mae gennych yr hawl i gael cadarnhad fod gwybodaeth amdanoch chi yn cael ei defnyddio. Bydd y Cyngor yn darparu cadarnhad os gofynnwch amdano.

Mae gennych yr hawl i gael copi o'ch data personol. Darperir copïau o'ch data personol i chi o fewn y cyfnod statudol o un mis (neu, os yw darparu eich data personol yn fater cymhleth, fe wneir hyn cyn gynted ag sy'n rhesymol o fewn 3 mis). Darperir eich data personol yn rhad ac am ddim i chi, fodd bynnag, os tybir fod eich cais yn *amlwg yn ddi-sail* neu'n *ormodol*, codir ffi resymol arnoch. Cewch ofyn i gael eich data personol trwy gysylltu â Swyddog Diogelu Data'r Cyngor.

Mae gennych yr hawl i ofyn am gael cywiro gwybodaeth amdanoch chi. Gelwir hyn yr hawl am gywiriad. Mae gennych yr hawl i ofyn am i'ch data personol gael ei gywiro os yw'n anghywir neu'n anghyflawn. Fe wneir hyn o fewn 1 mis, neu os yw eich cais yn fwy cymhleth, o fewn 3 mis.

Yr hawl i gael dileu data personol. Mae gennych yr hawl i ofyn am i ddata personol gael ei ddileu mewn amgylchiadau penodol:

- Pan nad yw'r data personol bellach yn angenrheidiol mewn perthynas â'r diben o'i gasglu/prosesu yn wreiddiol;
- Os ydych yn tynnu eich caniatâd yn ôl
- Pan ydych yn gwrthwynebu'r prosesu gan y Cyngor ac nad oes unrhyw fudd cyfreithlon sy'n drech na hynny o barhau â'r prosesu;
- Os cafodd y data personol ei brosesu'n anghyfreithlon;
- Pan fo rhaid dileu'r data personol er mwyn cydymffurfio â rhwymedigaeth gyfreithiol; neu
- Pan fo'r data personol yn cael ei brosesu mewn perthynas â chynnig *gwasanaethau cymdeithas wybodaeth* i blant, er enghraifft "app" a ddatblygir yn benodol i blant.

Yr hawl i gyfyngu ar brosesu. Pan honnir fod data yn *anghywir* neu fod yr *hawl i ddileu* wedi cael ei weithredu, gallwch ofyn i'r Cyngor gyfyngu prosesu hyd nes bod gwiriadau dilysu wedi cael eu cwblhau.

Yr hawl i wrthwynebu. Yn ogystal â'r hawl i wrthwynebu bod eich gwybodaeth yn cael ei defnyddio at farchnata uniongyrchol, mae gennych yr hawl i wrthwynebu prosesu sy'n seiliedig ar berfformio tasg er budd cyhoeddus/defnyddio awdurdod swyddogol (yn cynnwys proffilio), a phrosesu at ddiobenion ymchwil gwyddonol/hanesyddol ac ystadegau.

Hawliau mewn perthynas â gwneud penderfyniadau awtomataidd. Mae gennych yr hawl i beidio bod yn destun penderfyniadau sy'n seiliedig yn llwyr ar brosesu awtomataidd, yn cynnwys proffilio, sy'n cynhyrchu effeithiau cyfreithiol arnoch chi neu'n effeithio arnoch mewn modd sylweddol.

Sut i gysylltu â ni

Cysylltwch os gwelwch yn dda gyda'n Swyddog Diogelu Data drwy e-bost, post neu ffôn os oes gennych unrhyw ymholiadau am y polisi preifatrwydd hwn neu'r wybodaeth yr ydym yn ei chadw amdanoch chi. Gellir cysylltu gyda Swyddog Diogelu Data (SDD) y Cyngor drwy e-bost: DPO@anglesey.gov.uk neu SDD@ynysmon.gov.uk. Rydym yn gobeithio y gall ein SDD ateb unrhyw ymholiad neu ddatrys unrhyw bryder a fydd gennych am y modd yr ydym yn defnyddio eich gwybodaeth bersonol. Mae'r Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol hefyd yn rhoi i chi'r hawl i gyflwyno cwyn i awdurdod goruchwyliol yn y man yr ydych yn gweithio, yn byw fel arfer neu ble y digwyddodd unrhyw achos o dorri'r cyfreithiau diogelu data. Yr awdurdod goruchwyliol yn y DU yw'r Comisiynydd Gwybodaeth a gellir cysylltu <https://ico.org.uk/concerns>

BB5 – Sefydliad

(Mae'r ffurflen gais hon hefyd ar gael yn Saesneg)

SWYDDOGOL SENSITIF
OFFICIAL SENSITIVE

Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth,
Wycliffe House
Water Lane
Wilmslow
Sir Gaer SK9 5AF
E-bost: casework@ico.gsi.gov.uk
Rhif Ffôn: 0303 123 1113.

Cyhoeddwyd y Rhybudd Preifatrwydd ar 24/05/18 a'i ddiweddarau diwethaf ar (Mai 2018)